

مذكرة تعاون بين غرفة الرياض وجامعة الأمير سلطان للعام (١٤٣٧هـ - ٢٠١٦م)

الحمد لله وحده والصلاة والسلام على من لا نبي بعده، وبعد ففي يوم / / ١٤٣٧هـ الموافق /... /... /٢٠١٦م، تم بعون الله تعالى الاتفاق بين كل من:

**غرفة الرياض**، ومقرها شارع الأمير مساعد بن عبدالعزيز بن جلوي، ص.ب ٥٩٦ الرياض ١١٤٢١، ويمثلها في هذه المذكرة الأمين العام المكلف أ / أحمد بن علي السويلم، ويشار إليها في هذه المذكرة بـ "الغرفة".

**جامعة الأمير سلطان** ومقرها الرياض، وعنوانها شارع رفحاء ص. ب ٦٦٨٣٣ الرياض ١١٥٨٦ هاتف ٠١١٤٩٤٨٠٠٠ فاكس ٠١١٤٥٤٨٣١٧ ويمثلها في هذه المذكرة مدير الجامعة الدكتور / أحمد بن صالح اليماني ويشار إليها في هذه المذكرة بـ "الجامعة".

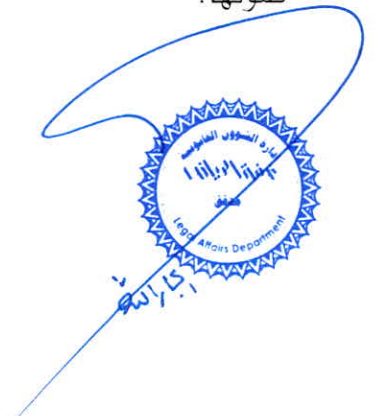
المقدمة

نظراً لما تتمتع به الغرفة من الخبرة في قطاع الاستثمار من المنزل، وما تتمتع به الجامعة من خبرة أكاديمية وتدريبية واستشارية ووجود مرافق مناسبة لديه، لذا فقد اتفق الطرفان على تشجيع التعاون بينهما على ما يلي:

أولاً

تعتبر المقدمة السابقة جزء لا يتجزأ من هذه المذكرة ومتممة لها ويتم تفسير هذه المذكرة على

ضوئها.



## ثانياً: الهدف من المذكرة

تهدف هذه المذكرة إلى قيام أطرافه بتفعيل مجالات التعاون فيما بينهم بالمشاركة في دعم قطاع الاستثمار من المنزل وتنفيذها بشكل متميز، وذلك وفق قيام الطرفين بالمهام التالية:

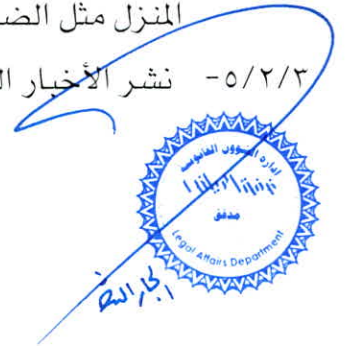
## ثالثاً: مهام الطرفين

### ١/٣ - مهام الغرفة

- ١/١/٣ - ترشيح المستثمرات من المنزل للمشاركة بالأنشطة المتفق عليها مع الجامعة .
- ٢/١/٣ - المشاركة في تحديد البرامج التدريبية وورش العمل والمحاضرات التي تحتاجها المستثمرات من المنزل والمتفق عليه مع الجامعة .
- ٣/١/٣ - المشاركة في تحديد برامج الاستشارات المقدم للمستثمرات من المنزل والمتفق عليه مع الجامعة.
- ٤/١/٣ - المشاركة في التنظيم والإشراف على جميع الأنشطة والخدمات المتفق عليها بالتنسيق مع الجامعة.

### ٢/٣ - مهام الجامعة

- ١/٢/٣ - إقامة معرض لتسويق منتجات المستثمرات من المنزل داخل المرافق التي تحددها الجامعة ولمرة واحدة كل فصل دراسي مجاناً، وما عدا ذلك يتم الاتفاق عليها لاحقاً بين الطرفين.
- ٢/٢/٣ - تقديم ورش عمل ودورات تدريبية ومحاضرات لتطوير المهارات الاستثمارية (الإدارية والمالية وتسويقية...) مجاناً للسيدات من فئة المستثمرات من المنزل فقط.
- ٣/٢/٣ - تقديم استشارات إدارية ومالية وتسويقية وقانونية مجاناً للسيدات من فئة المستثمرات من المنزل.
- ٤/٢/٣ - توقيع بعض عقود توريد بسيطة للغرفة حسب الحاجة مع السيدات من فئة المستثمرات من المنزل مثل الضيافة لتشجيعهن ورفع مهارات التعامل مع المجتمع الخارجي.
- ٥/٢/٣ - نشر الأخبار الصحفية ووسائل التواصل الاجتماعي بالتنسيق مع الغرفة قبل نشرها.



## رابعاً: مدة المذكرة

يبدأ سريان تنفيذ هذه المذكرة من تاريخ توقيعها من قبل الطرفين ولمدة سنة من تاريخ التوقيع، وتتجدد تلقائياً ما لم يخطر أحد أطرافها الطرف الآخر خلال مدة لا تقل عن شهر (٣٠ يوماً) في حال عدم رغبته في التجديد للمذكرة.

## خامساً: فريق العمل

يتم تشكيل فريق عمل من منسوبي الطرفين خلال شهر من تاريخ توقيع هذه المذكرة، لتفعيل مجالات التعاون وتنفيذ الوارد في هذه المذكرة، ولل فريق الاستعانة بمن يراه لتنفيذ ما ورد فيها.

## سادساً: أحكام عامة

- ١/٦ - أتفق الطرفين بأن يلتزم كلاهما ببذل قصارى جهدهما وببذل العناية المعتادة لإنجاح وتفعيل كل ما ورد في هذه المذكرة.
- ٢/٦ - أتفق الطرفين بأنه في حالة اختلاف النصوص يعتبر النص اللاحق تاريخياً والمتفق عليه بين الطرفين ناسخاً للنص السابق له.
- ٣/٦ - اتفق الطرفين بأن تتم المراسلات والإخطارات التي يوجهها كل طرف إلى الآخر بواسطة البريد المسجل، وتكون باللغة العربية على عنوانه المبين في هذه المذكرة.
- ٤/٦ - أتفق الطرفين بأنه لا يحق لأي من الطرفين إجراء أي تعديلات أو تغييرات على بنود المذكرة وعند الحاجة لذلك، فلا بد من اتفاق الطرفين كتابياً على أي تعديل أو تغيير والتوقيع عليه وإحاقه بالمذكرة للعمل بموجبه بما في ذلك جلب الرعايات والأمور المالية عموماً فيتم الاتفاق عليها بشكل مستقل كتابياً.
- ٥/٦ - اتفق الطرفين في هذه المذكرة أن يتحمل كلاً منهما النفقات الناشئة عن قيامه بمهام المنصوص عليها في هذه المذكرة.

٦/٦- اتفق الطرفين بأن لا يتحمل أي من الطرفين أي التزامات مالية نتيجة تقصير أو عدم وفاء الطرف الآخر بالتزاماته أو تعاقداته مع الغير، وكذلك أي التزامات أدبية ومالية نتيجة تعدي أي طرف على أي تصميم أو مصنف أدبي ويعتبر وحده مسئول عن ذلك، ويشار لذلك في كافة تعاقداته مع الغير.

٧/٦- اتفق الطرفين بأن لا يتحمل أياً من الطرفين أي مسؤولية أو تعويض نتيجة أخلال أو استغلال الفئة المستفيدة للنشاطات المنفذة نتيجة هذه المذكرة. وتتسبب في أضرار مادية أو معنوية لأطراف أخرى.

٨/٦- الغرض من هذه المذكرة هو تقديم خدمات لفئات من المجتمع دون مقابل، وعليه يكون لأحد أطرافها الحق في إلغاء هذا المذكرة، وعدم القيام بمهام المنصوص عليها، إذا ثبت له حصول الطرف الآخر على أي مقابل مالي في أي صورة من الصور، ويتحمل الطرف الذي حصل على أي مقابل مالي ما يترتب من أضرار أو مسؤوليات نتيجة إلغاء هذه المذكرة.

## سابعاً: نسخ المذكرة

حررت هذه المذكرة من نسختين وتسلم كل طرف نسخه للعمل بموجبها والتقييد بأحكامها.



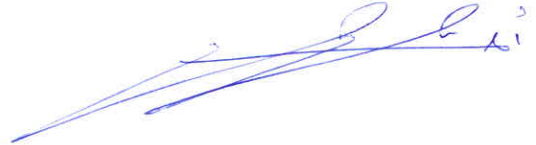
والله الموفق،،،

جامعة الأمير سلطان

غرفة الرياض



د. أحمد بن صالح اليماني



أ. أحمد بن علي السويلم