| **اسم المقرر:** | **نظريات الأحكام والالتزام**  |
| --- | --- |
| **رمز المقرر:** | **Law 213** |
| **البرنامج:** | **بكالوريوس القانون**  |
| **القسم العلمي:** | **القانون الخاص** |
| **الكلية:** | **القانون**  |
| **المؤسسة:** | **جامهة الأمير سلطان**  |

**المحتويات**

[**أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3**](#_heading=h.gjdgxs)

[**ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3**](#_heading=h.2et92p0)

[1. الوصف العام للمقرر: 3](#_heading=h.tyjcwt)

[2. الهدف الرئيس للمقرر 3](#_heading=h.3dy6vkm)

[3. مخرجات التعلم للمقرر: 3](#_heading=h.1t3h5sf)

[**ج. موضوعات المقرر 4**](#_heading=h.4d34og8)

[**د. التدريس والتقييم: 4**](#_heading=h.2s8eyo1)

[1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4](#_heading=h.17dp8vu)

[2. أنشطة تقييم الطلبة 4](#_heading=h.3rdcrjn)

[**هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5**](#_heading=h.26in1rg)

[**و – مصادر التعلم والمرافق: 5**](#_heading=h.lnxbz9)

[1. قائمة مصادر التعلم: 5](#_heading=h.35nkun2)

[2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 5](#_heading=h.44sinio)

[**ز. تقويم جودة المقرر: 5**](#_heading=h.2jxsxqh)

[**ح. اعتماد التوصيف 5**](#_heading=h.2xcytpi)

# أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

| **1. الساعات المعتمدة:** | **3** |
| --- | --- |
| **2. نوع المقرر** |
| **أ.** | متطلب جامعة  |  | متطلب كلية | **X** | متطلب قسم |  | أخرى |  |  |
| **ب.** | إجباري  |  | اختياري |  |  |
| **3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر** **السنة الثانية – الفصل الأول** |  |
| **4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر** (إن وجدت)**Law112** |
| **5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر** (إن وجدت) |
| لا يوجد |

6**. نمط الدراسة** (اختر كل ما ينطبق)

| **م** | **نمط الدراسة** | **عدد الساعات التدريسية** | **النسبة**  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **المحاضرات التقليدية** | 30  | 70% |
| **2** | **التعليم المدمج**  | 15 | 30% |
| **3** | **التعليم الإلكتروني**  | - | - |
| **4** | **التعليم عن بعد**  | - | - |
| **5** | **أخرى**  | - | - |

**7. ساعات الاتصال** (على مستوى الفصل الدراسي)

| **م** | **النشاط** | **ساعات التعلم** |
| --- | --- | --- |
| 1 | محاضرات | 45 |
| 2 | معمل أو إستوديو | - |
| 3 | دروس إضافية | - |
| 4 | أخرى (تذكر) | - |
|  | **الإجمالي** | 45 |

# ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

| 1. **الوصف العام للمقرر:**

يعتبر هذا المقرر الجزء الثاني لمنظومة مقررات القانون المدني لبرنامج القانون في مرحلة البكالوريوس. من خلال دراسة هذا المقرر سيستطيع الطالب إكمال ما درسه في مقرري مصادر الإلتزام والمسؤولية المدنية , فبعد دراسته لمصدر نشوء الحق لا بد عليه أن يدرك كيف سيحصل الدائن على حقه. وعليه فإن هذا المقرر يعنى بتدريس: آثار الإلتزام: الإلتزام الطبيعي، الإلتزام المدني، الأوصاف المعدلة لآثار الإلتزام. الشرط والأجل. تعدد الإلتزام، تعدد طرفي الإلتزام. وسائل المحافظة على حقوق الدائنين في التنفيذ. انتقال الإلتزام: حوالة الحق، حوالة الدين. طرق انقضاء الإلتزام بالوفاء، انقضاء الإلتزام بما يعادل الوفاء، الوفاء بمقابل، التجديد، الإنابة في الوفاء، المقاصة، اتحاد الذمة، انقضاء الإلتزام من دون وفاء. |
| --- |
| **2. الهدف الرئيس للمقرر**  |
|  هذا مقرر أساسي تعتمد عليه الكثير من المقررات في خطة بكالوريوس القانون في جامعة الأمير سلطان، بعد اجتياز هذا المقرر بنجاح و اكتساب مخرجات التعلم المنشوده منه: يستطيع الطالب دراسة مقرر القانون التجاري فمن خلاله يستطيع الطالب التفريق بين الإلتزام التجاري والمدني، وهو الأساس لمقرري أحكام الملكية والأموال و الضمانات الشخصية والعينية فبدونه لن يستطيع الطالب إدراك المفردات الأساسية للمقرين. |

## 3. مخرجات التعلم للمقرر:

| **مخرجات التعلم للمقرر** | **رمز** **مخرج التعلم المرتبط للبرنامج**  |
| --- | --- |
| 1 | **المعرفة والفهم** |  |
| 1.1 | يعرف ويحدد طرق تنفيذ وانقضاء الإلتزام المدني  | م.ت.ع. 2 |
| 1.2 | يشرح وسائل حماية تنفيذ الالتزام.  | م. ت. ع. 1 |
| 1.3 |  |  |
| 1... |  |  |
| **2** | **المهارات** |  |
| 2.1 | يفسر طرق تنفيذ وانقضاء الإلتزام المدني | م.ت.ع 3 |
| 2.2 | يطبق النصوص ذات الصلة على المسائل العملية  | م.ت.ع 4 |
| 2.3 | يقارن بين طرق تنفيذ الإلتزام وانقضائه | م.ت.ع 5 |
| 2.4. | يعد البحوث والتقارير عن المواضيع ذات الصلة | م.ت.ع 4م.ت.ع 6 |
| **3** | **القيم** |  |
| 3.1 | يتعاون في المهمات الفردية والجماعية الصفية | م.ت.ع. 8 |
| 3.2 |  |  |
| 3.3 |  |  |
| 3... |  |  |

# ج. موضوعات المقرر

| **م** | **قائمة الموضوعات** | **ساعات الاتصال** |
| --- | --- | --- |
| 1 | * **مقدمة:**
* الأثر الأصلي والأثر الإحتياطي
* الإلتزام الكامل والإلتزام الناقص للإلتزام
* الإلتزام المدني والإلتزام الطبيعي
 | 3 |
| 2 | * **وسائل تنفيذ الإلتزام المدني:**
* التنفيذ الإختياري
* التنفيذ الجبري
* قاعدة حسن النية في تنفيذ الإلتزام
 | 3 |
| 3 | * **الوفاء:**
* تعريف الوفاء
* أطراف الوفاء
* شروط صحة الوفاء
* رفض الوفاء
* محل الوفاء
* مكان الوفاء
* هلاك الشيء محل الوفاء
* نفقات الوفاء
* إثبات الوفاء
 | 6 |
| 4 | * **التنفيذ بما يعادل الوفاء**
* الوفاء الإعتياضي
* التجديد
* المقاصة (الإتفاقية، القانونية، الجبرية)
* اتحاد الذمة
* حوالة الحق
* حوالة الدين
 | 6 |
| 5 | * **التنفيذ الجبري :**
* تعريف التنفيذ الجبري
* الجهة المختصة بالتنفيذ
* السندات واجبة التنفيذ
* شروط التنفيذ
* أنواع التنفيذ الجبري
* **التنفيذ العيني**
* **التنفيذ بمقابل**
 | 3 |
| 6 | * **التنفيذ بمقابل (التعويض)**
* تقدير التعويض
* طريقة التعويض
* التعويض الاتفاقي (الشرط الجزائي، الغرامة التأخيرية)
* الغرامة التهديديية
 | 3 |
| 7 | * **وسائل حماية تنفيذ الإلتزام (الضمان العام)**
* الدعوى غير المباشرة
* الدعوى البوليصية
* الدعوى الصورية
* الحجر على المدين (دعوى الإعسار)
* الاحتباس
 | 9 |
| 8 | **أوصاف الإلتزام*** الشرط
* الأجل
 | 3 |
| 9 | **تعدد طرفي الإلتزام** * الدين المشترك
* التضامن الإيجابي
* التضامن السلبي
 | 3 |
| 10 | **طرق انقضاء الحق*** الإبراء
* استحالة التنفيذ
* التقادم
 | 3 |
| **المجموع** | 42 |

# د. التدريس والتقييم:

## 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

| **الرمز** | **مخرجات التعلم**  | **استراتيجيات التدريس** | **طرق التقييم** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.0** | **المعرفة والفهم** |
| 1.1 | يعرف ويحدد طرق تنفيذ وانقضاء الإلتزام المدني | المحاضراتالمناقشات الجماعية الابحاثالاطلاع الخارجي | الاسئلة الشفهيةالاختبارات القصيرةالاختبارات الشهرية |
| 1.2 | يشرح وسائل حماية تنفيذ الالتزام.  | المحاضراتالمناقشات الجماعية الابحاثالاطلاع الخارجي | الاسئلة الشفهيةالاختبارات القصيرةالاختبارات الشهرية |
| … |  |  |  |
| **2.0** | **المهارات** |
| 2.1 | يفسر طرق تنفيذ وانقضاء الإلتزام المدني | المحاضراتالتدريب العملي | الاختباراتالابحاثالتكاليف المناقشات الصفية |
| 2.2 | يطبق النصوص ذات الصلة على المسائل العملية  | المحاضراتالتدريب العملي | الاختباراتالابحاثالتكاليف المناقشات الصفية |
| 2.3 | يقارن بين طرق تنفيذ الإلتزام وانقضائه | المحاضراتالتدريب العملي | الاختباراتالابحاثالتكاليف المناقشات الصفية |
| 2.4 | يعد البحوث والتقارير عن المواضيع ذات الصلة | عرض التكاليف ومناقشتها | الابحاثالمهمات المنزلية |
| **3.0** | **القيم** |
| 3.1 | يتعاون في المهمات الفردية والجماعية الصفية | عرض التكاليف ومناقشتها | الابحاثتقويم الأعمال الجماعيةتقويم قائد الفريق البحثي أو النقاشي |
| 3.2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

| **م** | **أنشطة التقييم** | **توقيت التقييم**(بالأسبوع) | **النسبة** **من إجمالي درجة التقييم** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | الإختبار الفصلي الأول  | السادس | 20% |
| **2** | الإختبار الفصلي الثاني  | التاسع | 20% |
| **3** | المهمات المنزلية (الواجبات)  | الخامس-العاشر | 10% |
| **4** | الورقة البحثية  | الخامس-العاشر | 10% |
| **5** | الاختبار النهائي | السادس عشر  | 40% |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **8** |  |  |  |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

#

# هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

| يقوم الاستاذ ببيان الساعات المكتبية من خلال جدول يتم الصاقه على باب المكتب ، يبين للطالب فيه ساعات تواجده في المكتب، علما أن بإمكان الطالب أن يحضر في غير أوقات الساعات المكتبية لتواجد الاستاذ في المكتب بشكل دائم عدى وقت المحاضرات. كما يتم إلصاق اسماء الطلبة الذين يخضعون لإشراف المدرس على باب مكتبه ايضا. |
| --- |

# و – مصادر التعلم والمرافق:

## 1. قائمة مصادر التعلم:

| **المرجع الرئيس للمقرر** | أحكام الالتزام في الفقه الاسلامي ونظام المعاملات المدنية السعودي – الدكتور خالد السيد عبدالمجيد – دار الكتاب الجامعي- الطبعة الثالثة - 2019 |
| --- | --- |
| **المراجع المساندة** | الوجيز في أحكام الالتزام أثار الالتزام- دكتور متولي عبدالمؤمن محمد المرسي- دار الاجادة  |
| **المصادر الإلكترونية** | يستعين الطالب بالمواقع القانونية الإلكترونية المختلفة .موقع أستاذ المادة على الجامعة والذي يحتوي على كافة المواقع النظامية والقانونية . |
| **أخرى**  | مدونة الأحكام القضائية السعودية https://www.moj.gov.sa/ar-sa/ministry/versions/Documents/50.pdf |

##

## 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| **العناصر** | **متطلبات المقرر** |
| --- | --- |
| **المرافق**(القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ) | قاعة المحاضرات. |
| **التجهيزات التقنية**(جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) | تتوفر قاعات مجهزة بالاتصال بالانترنت بالاضافة إلى أجهزة كمبيوتر في أكثر من مكان في الجامعة لخدمة الطلاب. |
| **تجهيزات أخرى** (تبعاً لطبيعة التخصص) | تم تجهيز الفصول بالسمارت بورد والبروجكترات . |

#

# ز. تقويم جودة المقرر:

| **مجالات التقويم** | **المقيمون** | **طرق التقييم** |
| --- | --- | --- |
| فاعلية التدريس  | منسق المقرر الزملاء (peer observation)الطلاب  | التقييم السنوي تقرير الزملاء تقييم الطلاب CES |
| فاعلية أساليب تقييم الطلاب  | المحاضر  | تقرير المقرر تحليل نتائج الطلاب  |
| تحصيل مخرجات التعلم  | المحاضر الطلاب  | تقييم مخرجات التعلم استبيان نهاية المقرر  |
| جودة مصادر التعلم  | المحاضر الطلاب | تقرير المقرر تقييم الطلاب CES |
|  |  |  |

مجالات التقويم (مثل. فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها) طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

# ح. اعتماد التوصيف

| **جهة الاعتماد** | **لجنة المناهج الدراسية****مجلس القسم****مجلس الكلية** |
| --- | --- |
| **رقم الجلسة** | **الجلسة الخامسة لمجلس الكلية 21/22** |
| **تاريخ الجلسة** | **21/2/2022** |